

STADGAR FÖR FÖRENINGEN

Humana People to People Sverige

§1. Föreningens ändamål

Humana People to People i Sverige arbetar på humanistisk grund med att samla in och överföra varor, pengar, tjänster och kunskap från länder med överflöd till länder där det råder brist, genom att stödja bärkraftig utveckling i den fattiga delen av världen, att ge katastrofhjälp samt att främja rättvis fördelning av jordens resurser.

Humana People to People Sverige verkar för fred, rättvisa och jämlikheten samt arbetar mot rasism, våld och övergrepp.

Bärkraftig utveckling skapas genom att prioritera utbildning, hälsovård, landsbygdsutveckling och Aids-bekämpning, lokalt förankrat och med globalt perspektiv.

Föreningen främjar återanvändning som ett led i att hushålla med jordens resurser och förbättra miljön.

§2. Verksamheten.

Klädinsamling.

Föreningen insamlar begagnade kläder och skor för att skapa medel till föreningens ändamål och främja återanvändning.

Återanvändning genom:

- donationer av kläder till organisationer som uppfyller föreningens ändamål
- handel med begagnade kläder genom drift av Second Hand butiker och loppmarknader.
- försäljning av kläder till grossister på den internationella marknaden.
- på annat sätt som främjar föreningens ändamål

Fundraising

Föreningen kan bedriva fundraising för att skaffa medel till föreningens ändamål.

Insamling av annat material

Föreningen kan insamla material till användning för föreningens ändamål.

Överskott

Föreningens överskott ska användas till föreningens ändamål.

Opinionsbildning

Föreningen ska bedriva opinionsbildning för att öka kunskapen om levnadsförhållanden i den fattiga delen av världen, behovet av långsiktig och bärkraftig utveckling samt att främja förståelsen för återanvändning.

Krav på mottagare av donationer

Beviljningar ska ske till projekt som har inkommit med ansökan och som uppfyller föreningens ändamål. Beviljade medel utbetalas direkt till mottagarorganisation som genomför

biståndsprojekt.

Utbetalning kräver kvartalsrapporter samt ett reviderat årsräkenskaper som överensstämmer med projektbeskrivningen.

§3. Föreningens namn är:

Humana People to People Sverige

§4. Föreningens säte är:

Föreningen har sitt säte i Håbo kommun, Uppsala län.

§5. Föreningens organisation

Humana People to People Sverige är en ideell förening, består av enskilda medlemmar och är religiöst och partipolitisk obunden.

§6. Medlemskap och medlemsavgift

Medlemskap

Varje enskild person med intresse att verka för Humana People to People Sveriges ändamål kan bli medlem. Ansökan om medlemskap prövas och beslutas av styrelsen som för den aktuella medlemslistan.

Medlem som inte betalat sin medlemsavgift, motverkar föreningens verksamhet eller ändamål kan uteslutas. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

Den som utesluts ur föreningen, men anser att beslutet inte har skett i stadgeenlig ordning, har rätt att överklaga beslutet hos årsmötet.

Medlemsavgift

Medlem betalar den medlemsavgift som fastställs av föreningens årsmöte och betalas senast den 31 mars för innevarande år.

§7. Årsmötet

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Ordinarie årsmöte hålls en gång per år, senast den 30 juli. Styrelsen kallar till årsmötet med 14 dagars varsel. Styrelsen beslutar hur kallelsen skall tillkännages.

Årsmötets dagordning skall omfatta följande:

1. Upprättande av röstlängd
2. Val av ordförande för mötet
3. Val av sekreterare för mötet
4. Val av justeringsmän.
5. Mötets stadgeenliga kallelse
6. Fastställande av dagordningen
7. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste

- verksamhets/räkenskapsåret
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
 10. Val av styrelseledamöter
 11. Val av auktoriserad revisor
 12. Val av medlemsrevisor
 13. Fastställande av medlemsavgift
 14. Val av valberedning
 15. Övriga frågor.

Dagordning skall tillkännas senast 7 dagar före årsmötet.

Extra årsmöte skall hållas senast 1 månad efter det att antingen 1/3 av styrelsen, 1/3 av föreningens medlemmar eller revisor har krävt detta hos föreningens ordförande. Förslag på dagordning skall inlämnas samtidigt med begäran om att hålla extra årsmöte.

Tidpunkten för extra årsmöte beslutas av styrelsen. Det extra årsmötet skall kallas med minst 14 dagars varsel.

Deltagande och rösträtt

Varje medlem av föreningen har rätt att närvara och yttra sig vid årsmötet. Rösträtt har endast medlemmar som har inbetalat förfallen medlemsavgift, som under året fyller minst 18 år och som är upptagen på den aktuella medlemslistan.

Varje medlem äger en röst.

En röstberättigad medlem kan med fullmakt rösta för maximalt 3 andra röstberättigade.

Styrelseledamot har inte rösträtt i fråga om styrelsens förvaltning, beviljande av ansvarsfrihet och vid val av revisor.

Motioner och styrelsens förslag

Medlem av föreningen har rätt att lämna in motion till årsmötet. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före årsmötet.

Valbarhet:

Valbar till styrelseledamot är varje medlem som uppfyller villkoren i §8 och som under året fyller minst 18 år.

Valberedning och kandidat nominering

Valberedningens uppgift är att förbereda val vid årsmötet.

Valberedningens förslag till styrelse och revisor skall finnas tillgängligt för medlemmarna senast 7 dagar före årsmötet.

§8. Styrelsen

Styrelsen består av 3-7 medlemmar. Varje styrelseledamot väljs för en mandattid på 2 år.

Återval kan ske.

Styrelseledamöterna ska vara medlemmar i föreningen och vara myndiga.

Styrelsen kan till sig adjungera ledamöter under mandatperioden. Adjungerad ledamot har ej rösträtt

Styrelsen konstituerar sig själv

Styrelsen har den överordnande ledningen av föreningens angelägenheter
Styrelsen är beslutsför när över hälften av styrelsemedlemmarna är närvarande och deltar i omröstningen. Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika rösttal är ordförandens röst utslagsgivande.

Ordförande kallar styrelsen till möte, när hen finner det önskvärt och i övrigt när två styrelseledamöter anmoder om detta. Kallelse utgår med fem dagars varsel. Med samtycke från över hälften av styrelsemedlemmarna kan styrelsen inkallas med kortare varsel.

Ordförande kan kalla till och etablera styrelsemöten som telefonmöten.

Ordförande kan avgöra att beslut i vissa frågor kan fattas genom skriftlig omröstning bland styrelsens ledamöter utan att styrelseledamöterna har varit samlade till möte. Vid skriftlig omröstning uppnås beslutsförhet om över hälften av styrelsemedlemmarna svarar senast 10 dagar efter mottagandet av ordförandes hemställan.

Firmatecknare

Föreningen tecknas av ordföranden och viceordföranden tillsammans.

Styrelsen kan meddela prokura.

Styrelsens protokoll justeras av ordföranden och en ledamot.

§9. Räkenskap och revision

Föreningens räkenskapsår går från den 1:a januari till den 31:a december. Styrelsen utarbetar varje år resultat- och balansräkning för föreningen. Räkenskaperna revideras av föreningens auktoriserade revisor.

§10. Ändring av stadgarna

Beslut om ändring av stadgarna ska fattas av årsmötet. Förslag om ändring ska skickas ut tillsammans med kallelse till årsmötet. För stadgeändring krävs två tredjedelars majoritet. Förändring av paragraferna 1 och 11 kräver beslut av två på varandra följande årsmöten.

§11. Föreningens upplösning

Skulle förhållandena visa sig sådana att det blir omöjligt eller icke önskvärt att fortsätta föreningens verksamhet, kan om 3/4 av de närvarande röstberättigade röstar för, två på varandra följande årsmöten fatta beslut om föreningens upplösning.

Vid föreningens upplösning åligger det styrelsen att tillse att alla föreningens tillgångar används i överensstämmelse med föreningens ändamål.

Stadgarna senast ändrade på föreningens årsmöte 2019-06-29.



Trond Narvestad
Ordförande